



SOP
DIREKTUR POLITEKNIK TRANSPORTASI DARAT INDONESIA - STTD
BEKASI

Nomor SOP :
Tgl. Disahkan :
Tgl. Direvisi :
Tgl. Diberlakukan :

086/SOP/PTPI - STTD/JUNI/2021
JUNI 2021
JUNI 2021
JUNI 2021

DIREKTUR
POLITEKNIK TRANSPORTASI DARAT INDONESIA - STTD

HINDRO SUWASTHATI, ATD., M.Si
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19640127 198703 1 013

SOP PROSEDUR SIMAK BMN SEMESTERAN/TAHUNAN

DASAR HUKUM :

1. UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. UU RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 50 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Darat Indonesia STTD Bekasi
5. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI No. PM 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 104 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Transportasi Darat Indonesia STTD
7. Peraturan Menteri Perhubungan RI No. PM 50 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Perhubungan

KETERKAITAN :

- PERALATAN :**
1. Komputer
 2. Printer
 3. Alat Tulis Kantor (ATK)

PERINGATAN :

Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka kegiatan prosedur simak BMN semesteran/taahunan akan terlambat

No	Uraian Jenis Kegiatan	Pelaksana		Waktu	Output	Ket
		Pusbang Aparatur Perhubungan, Operator Aplikasi	DJKN Wilayah			
1.	Mengumpulkan laporan dan ADK dimasing-masing satker			1 hari		
2.	Menggabungkan laporan tiap satker yang satu wilayah			1 hari		
3.	Melakukan Rekonsiliasi ke DJKN Wilayah			1 hari		
4.	Apakah data rekonsiliasi wilayah sudah valid			1 hari		
5.	Memerint BA Rekonsiliasi Wilayah			1 hari	BA Rekonsiliasi Wilayah	
6.	Menyusun Laporan Semester/Tahunan			1 hari	Laporan SIMAK BMN	
7.	Melakukan penyimpanan data			1 hari		